ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO
Via Nicola Sardi, 33 – 14030 ROCCHETTA TANARO (AT)
C.F. 92040270057 C.M. ATIC809002
Tel 0141644142 - 0141644184 Fax 0141644142
e – mail: atic809002@istruzione.it - pec: atic809002@pec.istruzione.it
Sito web: icrocchetta.org

Ai docenti
Alle famiglie
Al DSGA
Al sito
All'albo

Oggetto: Misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027

La presente circolare ha lo scopo di informare circa le misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027. Tale possibilità è finalizzata a garantire la continuità educativa e didattica, favorendo la stabilità della relazione educativa e il pieno sviluppo del percorso formativo. La procedura può essere attivata esclusivamente su espressa richiesta della famiglia, che dovrà essere presentata **entro e non oltre il 31 maggio 2026** e trasmessa all'indirizzo e-mail istituzionale: atic809002@istruzione.it, compilando l'apposito modulo allegato alla presente.

Chi riguarda questa possibilità
La possibilità di richiedere la conferma riguarda i docenti di sostegno che rientrano in una delle seguenti categorie (art. 13, comma 6, OM 27/2026):
- *docenti specializzati sul medesimo grado di istruzione*, individuati quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 attraverso qualsiasi procedura di reclutamento, cioè dalle graduatorie ad esaurimento (GAE), dalle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), dalle graduatorie d'istituto, anche relative alle scuole viciniori, e dalle procedure di interpello di cui all'articolo 13, comma 23, dell'ordinanza ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024 (si specifica che il possesso della specializzazione va sempre riferito allo specifico grado e al momento in cui si svolge la specifica fase della procedura);
- *docenti non specializzati inseriti nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze* (GPS), **esclusivamente** se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento della seconda fascia stessa;
- *docenti non specializzati non inseriti nella seconda fascia delle GPS*, **esclusivamente** se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento incrociato delle GAE e delle GPS di posto comune.
La procedura di conferma riguarda **esclusivamente** i docenti che, nell'anno scolastico 2025/2026, risultino titolari di supplenza su **posto di sostegno fino al termine delle attività didattiche (30 giugno 2026) o fino al termine dell'anno scolastico (31 agosto 2026), anche su spezzone orario**. Sono esclusi i docenti destinatari di supplenze temporanee di cui all'articolo 4, comma 3, della legge 3 maggio 1999, n. 124.

Condizioni necessarie per la conferma
Perché la conferma del docente possa avvenire, è necessario che ricorrano contestualmente tutte le seguenti condizioni (art. 13, commi 1-4, OM 27/2026):

- Richiesta formale della famiglia alla scuola (compilando l'Allegato A allegato alla presente);
- Valutazione, da parte della Dirigente scolastica, della sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma nell'interesse del discente, anche sentendo il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO), con riferimento alla specifica situazione dell'alunno e della classe;
- Disponibilità del docente interessato ad essere confermato (compilando l'Allegato B allegato alla presente);
- Disponibilità del posto per l'anno scolastico 2026/2027.

Come si svolgerà la procedura

- Entro il 31 maggio 2026: le famiglie interessate dovranno presentare la richiesta di continuità del docente di sostegno alla scuola compilando l'Allegato A e inviandolo all'indirizzo e-mail: atic809002@istruzione.it.
La Dirigente scolastica esaminerà le richieste, valutando l'interesse dello studente e consultando, il GLO, acquisendo contestualmente la disponibilità del docente (che compilerà l'Allegato B, inviandolo alla medesima mail della scuola).
- **Entro il 15 giugno 2026:** Ricevuta la richiesta, la Dirigente scolastica procederà alla verifica della sussistenza delle condizioni per la conferma del docente, tenendo conto: dell'interesse dell'alunno; della continuità del percorso educativo; delle risultanze del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO).
Qualora ricorrano le condizioni per la conferma, il docente dovrà esprimere, **entro lo stesso 15 giugno 2026**, la volontà di essere confermato con precedenza assoluta nell'ambito della presentazione delle istanze finalizzate all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato per l'anno scolastico 2026/2027. È fondamentale sottolineare che la compilazione del modulo di disponibilità (Allegato B) è un passaggio preliminare e non sostituisce la procedura specifica di domanda per gli incarichi a tempo determinato: solo in tale sede, indicando la precedenza assoluta, si perfezionerà la richiesta di conferma.
- **Entro il 26 giugno 2026**: In caso di esito positivo dell'istruttoria, la Dirigente scolastica provvederà a trasmettere i dati relativi alla conferma all'Ufficio scolastico territorialmente competente, mediante apposita funzionalità del sistema informativo SIDI.
- **Entro il 31 agosto 2026**: l'Ufficio scolastico territorialmente competente, dopo aver svolto le operazioni relative al personale a tempo indeterminato, verificherà la disponibilità del posto e, al ricorrere di tutte le condizioni, provvederà alla conferma del docente con precedenza assoluta rispetto alle operazioni informatizzate di individuazione dei destinatari delle supplenze.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 13, comma 5, OM 27/2026, i docenti per i quali è stata disposta la conferma non partecipano alle operazioni di conferimento degli incarichi a tempo determinato per il medesimo anno scolastico 2026/2027, anche con riferimento alla procedura di cui all'art. 14, comma 22 della medesima ordinanza.

Effetti e responsabilità

Il docente confermato è tenuto alla presa di servizio.
Eventuali rinunce o mancata presa di servizio comportano le conseguenze previste dalla normativa vigente, con perdita della possibilità di conseguire ulteriori incarichi di supplenza.

Disposizioni finali

Si invita il personale interessato a prendere attenta visione della presente circolare e a rispettare scrupolosamente le tempistiche indicate.

Si allegano inoltre:
• *Allegato A – Richiesta famiglia*
• *Allegato B – Disponibilità docente*

La Dirigente scolastica
Silvia Alessio